



BAHAGIAN PELESENAN DAN PENGUATKUASAAN
MAJLIS DAERAH LABIS, 85300 LABIS, JOHOR.
 Tel.: 07-925 6030 , Faks : 07-925 1308,
 PORTAL RASMI : www.mdlabis.gov.my PORTAL FB : MajlisDaerahLabisRasmi



BORANG PERMOHONAN PEMASANGAN IKLAN/ BANTING /SEPANDUK SEMENTARA

A. BUTIRAN-BUTIRAN PERIBADI PEMOHON

1. NAMA PEMOHON
2. ALAMAT SURAT MENYURAT SYARIKAT.....
 :.....
3. NO.TELEFON (RUMAH/BIMBIT) :.....
4. NAMA /NO. BANK :.....
5. MAKLUMAT PEMOHONAN :-

• TUJUAN IKLAN	
• TAJUK IKLAN	
• UKURAN IKLAN	
• JUMLAH IKLAN	
• LOKASI PEMASANGAN	<ul style="list-style-type: none"> • TENANG STATION • LABIS • AIR PANAS • SUNGAI KARAS • BEKOK • CHAAH • DIHADAPAN PREMIS <p>SILA (J) YANG BERKAITAN</p>
• TEMPOH PEMASANGAN	DARI _____ HINGGA _____
✓ KADAR BAYARAN	

B. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

- ✓ Satu (1) salinan lakaran iklan berserta sijil pengesahan Dewan Bahasa dan Pustaka (DPB)

C. SYARAT-SYARAT YANG DIPATUHI OLEH PEMOHON:

- ✓ Pastikan tulisan di dalam iklan/ sepanduk itu adalah dalam bahasa malaysia
- ✓ Mengikut kehendak undang-undang kecil iklan MDL
- ✓ Menurunkan iklan / sepanduk apabila tamat tempoh pemasangan
- ✓ Wang deposit kebersihan / wang amanah akan dirampas, sekiranya tidak diturunkan setelah tamat tempoh kelulusan pemasangan

D. PENGAKUAN PEMOHON– Saya akan memastikan semua syarat-syarat yang ditetapkan akan dipatuhi

.....
 (TANDATANGAN PEMOHON)

TARIKH

NAMA

ALAMAT

No.telefon (Rumah/Bimbit) :

Tarikh

Yang dipertua,
Majlis Daerah Labis
85300 Labis

Tuan,

**PERMOHON PENGEMBALIAN WANG DEPOSIT KEBERSIHAN - PEMASANGAN IKLAN/
BANTING /SEPANDUK SEMENTARA**

Dengan segala hormatnya, merujuk perkara di atas,

2. Untuk makluman tuan, saya ingin memohon pengembalian wang deposit kebersihan.
Bersama-sama ini disertakan :-

- I. Resit asal bayaran – Wang Amanah
- II. Salinan Kad Pengenalan Pemohon
- III. Salinan Pendaftaran SSM (jika syarikat/kedai berpremis)
- IV. Salinan no. Akaun Bank
- V. Gambar menurunkan iklan/banting /sepanduk oleh syaraikat/persendirian

Sekian, untuk makluman pihak tuan, Segala Kerjasama yang diberikan diucapkan terima kasih

Yang benar,

.....

**PEMOHON
COP SYARIKAT**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

E. PENERIMAAN PELAPORAN BERGAMBAR DI LAPANGAN OLEH BAHAGIAN PENGUATKUASAAN LESEN

YA

TIDAK

ULASAN ANGGOTA PENGUATKUASAAN LESEN

.....
TANDATANGAN

COP

TARIKH :

F. PEGAWAI PEMERIKSA

SOKONG	TIDAK SOKONG

ULASAN / PENOLONG / PEGAWAI (PELESENAN)

.....
TANDATANGAN

COP

TARIKH :

G. KEPUTUSAN PEMOHONAN - PENGEMBALIAN WANG DEPOSIT KEBERSIHAN

SENARAI SEMAK :

KADAR :

TUNGAKKAN CUKAI TAFSIRAN : ADA/ TIADA

LULUS	GAGAL	TANGGUH

ULASAN YANG DIPERTUA

.....

.....
**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH LABIS**

TARIKH

KADAR BAYARAN

BORANG PERMOHONAN RM1.00

LESEN

KAIN RENTANG RM 25.00 SEHELAI

BANTING RM 20.00 SEHELAI

PROSES RM 25.00

WANG DEPOSIT KEBERSIHAN

1-5 HELAI – RM 200

6-10 HELAI – RM 400

11-15 HELAI- RM 600

16-20 HELAI -RM 800